

ZATWIERDZAM: Zbigniew Blezień -Prezes Zarządu  
27.06.2022 r.

Prezes Zarządu  
*Zbigniew Blezień*

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej  
Sp. z o.o. w Barlinku  
ul. Szpitalna 4  
74-320 Barlinek**

## **Zapytanie ofertowe**

Nr postępowania: **ZO/MC/06/22**

Tryb postępowania: **zapytanie ofertowe**

### **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

*„Wykonanie usługi dostawy i montażu wraz z całodobową obsługą monitoringu i podjazdami na Cmentarzu Komunalnym w Barlinku przy ul. Szosowej”.*

---

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ, STRONA INTERNETOWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA ORAZ ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1.Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.  
ul. Szpitalna 4  
74 – 320 Barlinek

NIP: 597-000-02-56, REGON: 210014755

Telefon: 95-7462-311 Fax: 95-7462-311

[www.pgkbarlinek.pl](http://www.pgkbarlinek.pl)

e-mail: [biuro@pgkbarlinek.pl](mailto:biuro@pgkbarlinek.pl)

**strona internetowa prowadzonego postępowania:**

[www.pgkbarlinek.pl/bip/](http://www.pgkbarlinek.pl/bip/)

adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści niniejszej rozpoznania rynku oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

[www.pgkbarlinek.pl/bip/](http://www.pgkbarlinek.pl/bip/)

2.Rodzaj zamówienia: usługi.

## **2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA**

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego.
- 2.2. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi w regulaminie udzielania zamówień - załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 14/2021 z dnia 15.04.2021 r. Prezesa Zarządu PGK Sp. z o.o. w Barlinku

## **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **3.1. Opis zadania:**

#### **Wymagania ogólne:**

- 3.2. Wykonanie monitoringu CCTV na cmentarzu komunalnym w Barlinku przy ul. Szosowej wraz z dokumentacją powykonawczą oraz obsługa tego monitoringu wraz z podjazdami przez okres do 23.01.2023 r.
- 3.3. Kamery BCS-L-TIP58FCL4-AI1- lub urządzenie równoważne -10 szt.
- 3.4. Rejestrator BCS-NVR1602-4K-III lub urządzenie równoważne – 1 szt.
- 3.5. Kamery montowane na słupach oświetleniowych znajdujących się na cmentarzu
- 3.6. System przesyłu radiowy
- 3.7. UBIQUITI (IS-5AC) ISOSTION 5AC lub urządzenie równoważne – 5 szt.

- 3.8. Adapter +uchwyt- 10 szt.
- 3.9. Switch TP-LINK TL-SG1016DE lub urządzenie równoważne – 1 szt.
- 3.10. BCS-UPS/IP4/Z/E-S+ Przetwornica lub urządzenie równoważne – 1 szt.
- 3.11. Maszt montowany na kontenerze
- 3.12. UPS zasilacz awaryjny Power Walker VFI 1000 ICT IOT PF 1 lub urządzenie równoważne – 1 szt.
- 3.13. Niezbędne okablowanie
- 3.14. Materiały pomocnicze
- 3.15. Szafka Rack wewnętrzna 1 sztuka montowana w pomieszczeniu socjalnym znajdującym się na cmentarzu.
- 3.16. Western Digital WD40PURZ 4 TB – 2 szt.
- 3.17. Pojemność dysków – dobrana do nagrywania ruchu z zachowaniem archiwum na twardym dysku o pojemności 4 TB.
- 3.18. Dostawa i montaż systemu sygnalizacji włamania na kontenerze socjalnym wraz ze szkoleniem z obsługi.
- 3.19. Obsługa monitoringu wizyjnego 10 szt. kamer przez wykonawcę usługi do 23.01.2023 roku od dnia wykonania przez drogę radiową.
- 3.20. Podjazd na obiekt 1 raz dziennie przez okres od dnia podpisania umowy do 23.01.2023 r.

#### **Etapy wykonania zamówienia:**

- 3.21. Opracowanie koncepcji instalacji monitoringu CCTV
- 3.22. Opracowanie koncepcji instalacji systemu
- 3.23. Dostawa i montaż urządzeń
- 3.24. Uruchomienie instalacji
- 3.25. Dokumentacja powykonawcza wykonanych robót instalacyjnych
- 3.26. Wymagana gwarancja na urządzenie nie mniej niż 24 miesięcy
- 3.27. Pełny bezpłatny serwis techniczny w okresie gwarancji
- 3.28. Czas wykonania do 14 dni od dnia zawarcia umowy
- 3.29. Szkolenie z obsługi sygnalizacji włamania.
- 3.30. Wykonawca przed złożeniem oferty dokona wizji lokalnej terenu przeznaczonego pod monitoring.

#### **4. OKRES REALIZACJI ZAMÓWIENIA.**

- 4.1. Okres realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy w terminie do 14 dni od dnia zawarcia umowy na wykonanie monitoringu i wykonanie systemu alarmowego oraz do 23.01.2023 roku na obsługę wizyjną całodobową monitoringu wraz z podjazdami ( 1 raz dziennie podjazd).

#### **5. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

- 5.1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:  
Zbigniew Blezień – Prezes Zarządu.
- 5.2. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami oraz złożenie Oferty odbywa się wyłącznie elektronicznie drogą e-mailową.
- 5.3. Złożenie oferty:

- a) **Złożenie oferty następuje drogą e-mailową na adres: [biuro@pgkbarlinek.pl](mailto:biuro@pgkbarlinek.pl)**
  - b) Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę i godzinę jej przekazania na skrzynkę email: [biuro@pgkbarlinek.pl](mailto:biuro@pgkbarlinek.pl)
  - c) Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Ofertę składa się w formie elektronicznej z podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym. Do oferty należy załączyć wymagane załączniki.
  - d) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę przesyłając informację na adres: [biuro@pgkbarlinek.pl](mailto:biuro@pgkbarlinek.pl) Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę i godzinę jej przekazania na skrzynkę email.
  - e) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 5.4. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania i wycofania ofert):
- a) komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w tym w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie oraz telefonicznie.
- 5.5. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

## 6. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 6.1. Wykonawca związany jest ofertą **przez 30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert.

## 7. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 7.1. W terminie składania ofert określonym w pkt 8.1. Zapytania Ofertowego Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu Ofertę zawierającą:
- a) **Formularz Ofertowy (sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego) w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, podpisem osobistym lub podpisem kwalifikowanym.**
  - b) **kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub aktualnego zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do CEIDG.**
  - c) **kosztorys ofertowy w wersji uproszczonej (z podaniem parametrów urządzeń jakie zostaną zamontowane).**

## 8. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT. TERMIN OTWARCIA OFERT.

- 8.1. Ofertę należy złożyć na adres: [biuro@pgkbarlinek.pl](mailto:biuro@pgkbarlinek.pl) do dnia **04.07.2022 r., godz. 10:00.**
- 8.2. Otwarcie ofert nastąpi dnia **04.07.2022 r. o godz. 10:15.**
- 8.3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie postępowania:

- 1) nazwy albo imionach i nazwiskach oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) ceny zawarte w ofertach.

## **9. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

- 9.1. Wykonawca zobowiązany jest podać w Formularzu Ofertowym (Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego) cenę podzieloną na dwie pozycje za (prace) przewidziane do wykonania tzn. za usługę wykonania monitoringu oraz usługę obsługi do 23.01.2023 r. monitorowania wraz z podjazdami.
- 9.2. Formularz Ofertowy stanowi załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego.
- 9.3. Cenę należy podać w złotych w kwocie netto.
- 9.4. Stawkę podatku od towarów i usług (VAT) należy uwzględnić w wysokości obowiązującej na dzień składania ofert.
- 9.5. Określony w Zapytaniu Ofertowym rzeczowy zakres przedmiotu zamówienia oraz postanowienia wynikające ze wzorów umów załączonych do Zapytania Ofertowego stanowią podstawę do obliczenia ceny wynikającej z oferty.
- 9.6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej.

## **10. OPISY KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

- 10.1. Przy wyborze ofert w każdym Pakiecie Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert:

Cena – 100 %

- 10.2. Sposób obliczania punktów:

W ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \% \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”, - zsumowane wszystkie pozycje

C<sub>n</sub> - najniższa cena netto spośród ofert ocenianych

C<sub>o</sub> - cena netto oferty ocenianej – zsumowane wszystkie pozycje

- 10.3. Za najkorzystniejszą ofertę w danym Pakiecie uznana zostanie Oferta Wykonawcy, która uzyska największą liczbę punktów.
- 10.4. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

**11. PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ W BARLINKU ZASTRZEGA SOBIE PRAWO:**

11.1. Swobodnego wyboru oferty

11.2. Przeprowadzenia dodatkowych rokowań

11.3. Unieważnienia konkursu lub zmiany jego warunków, w tym ograniczenia zakresu zamówienia, bez podania przyczyny.

**12. WARUNKI PŁATNOŚCI:**

12.1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze w ciągu 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego za wykonanie monitoringu oraz wykonanie systemu alarmowego na kontenerze socjalnym.

12.2. Wykonawca wystawi fakturę na następującego płatnika: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. ul. Szpitalna 4, 74-320 Barlinek, NIP: 597-000-02-56.

12.3. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą nastąpi w złotych polskich.

12.4. Warunkiem wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę jest dostarczenie przez Wykonawcę partii przedmiotu zamówienia.

12.5. Zapłata wynagrodzenia za 1 podjazd raz dziennie następować będzie raz w miesiącu w oparciu o rzeczywistą ilość podjazdów.

12.6. Zapłata należności o której mowa w ust. 12.5 nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze w terminie 14 dni od dnia przedłożenia prawidłowo wystawionej i doręczonej faktury wraz z raportem ilości wykonanych podjazdów.

**13. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ROZPOZNANIA RYNKU.**

13.1. Projektowane postanowienia umowy zawiera wzór umowy stanowiący Załącznik nr 2 do rozpoznania rynku.

13.2. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy. Zamawiający nie przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

**14. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.**

14.1. Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119, str. 1) informujemy:

14.2. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej w Barlinku jest Prezes Przedsiębiorstwa, ul. Szpitalna 4, 74-320 Barli-

nek, email: [biuro@pgkbarlinek.pl](mailto:biuro@pgkbarlinek.pl).

14.3. Jeśli mają Państwo pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych możecie Państwo skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: kontakt listowny na adres Administratora lub email: [biuro@pgkbarlinek.pl](mailto:biuro@pgkbarlinek.pl)

14.4. Administrator przetwarza Państwa dane osobowe, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b, lit. c, lit. f RODO w celu realizacji niniejszego zapytania ofertowego.

14.5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celu, o których mowa w pkt. 3 odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być podmioty uprawnione przepisami prawa oraz podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.

14.6. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3, a także przechowywane po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganych przez przepisy obowiązującego prawa.

14.7. Dane osobowe Wykonawcy nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.

14.8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Państwu następujące uprawnienia: prawo dostępu, w tym prawo do uzyskania kopii; prawo do żądania poprawiania, sprostowania; prawo do żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach przewidzianych prawem; prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; prawo do przenoszenia danych; prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

14.9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.

14.10. Podanie przez Państwa danych osobowych jest fakultatywne (dobrowolne), ale niezbędne, w celu realizacji niniejszego stosunku umownego. Odmowa udostępniania danych przez Wykonawcę spowoduje konieczność rozwiązania umowy/zlecenia świadczenia usług pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

14.11. Dane osobowe Wykonawcy nie będą podlegały zautomatyzowaniu procesom podejmowania decyzji przez Zamawiającego, w tym profilowaniu przy realizacji niniejszej umowy.

## **15. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- 2) Załącznik nr 2 – Projektowane postanowienia umowy
- 3) Poglądowa mapka terenu